

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Лицей № 78 им.А.С.Пушкина»

ПРИНЯТО на Педагогическом совете Протокол № _1_ от «29» ____08____ 2025 г.	УТВЕРЖДАЮ Директор МАОУ «Лицей № 78 им. А.С. Пушкина» Григорьев М.Ю. Приказ № 112 от 29.08.2025 г.
--	--

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ

О ПОРЯДКЕ ПРОФИЛАКТИКИ И АЛГОРИТМЕ ДЕЙСТВИЙ ПРИ ВЫЯВЛЕНИИ
ФАКТОВ ТРАВЛИ В ЛИЦЕЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящий локальный акт разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с поправками к ФЗ, касающимися защиты детей от насилия и агрессии, от 28.12. 2016 г. и 27.06.2018 г., Приказом Минпросвещения России от 23.12.2021 № 991 «Об утверждении порядка выявления несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, осуществления социальной адаптации и реабилитации таких несовершеннолетних, оказания помощи несовершеннолетним, находящимся в трудной жизненной ситуации», Методическими рекомендациями Минпросвещения России и Рособнадзора от 23.05.2019 г. «Методические рекомендации по выявлению, диагностике и профилактике школьной травли (буллинга)», Уставом лицея и направлен на создание безопасной и комфортной образовательной среды, свободной от любых форм насилия, жестокости и дискриминации.

1.2. Травля— систематическое агрессивное поведение, повторяющееся во времени, при котором существует неравенство сил или власти между участниками. Проявлениями травли могут быть: физическое насилие, вербальные оскорбления, распространение слухов, бойкот, кибербуллинг и иные действия, причиняющие вред психологическому или физическому здоровью обучающегося.

1.3. Цели настоящего акта:

- * Предупреждение и профилактика ситуаций травли в лицее.
- * Обеспечение четкого алгоритма действий для всех участников образовательных отношений при выявлении факта травли.
- * Защита прав и достоинства обучающихся, пострадавших от травли.
- * Коррекция поведения обучающихся, вовлеченных в травлю в качестве агрессоров.
- * Информирование и просвещение педагогического коллектива, обучающихся и родителей (законных представителей).

2. Принципы работы по предотвращению и преодолению травли

2.1. Приоритет интересов ребенка: все действия направлены на защиту физического и психического благополучия обучающихся.

2.2. Конфиденциальность: информация о ситуации и ее участниках ограничивается кругом лиц, необходимых для ее разрешения.

2.3. Комплексность и системность: работа ведется со всеми сторонами инцидента (пострадавший, агрессоры, наблюдатели, родители, педагоги), а также с социальным контекстом (группа, класс).

- 2.4. Безусловное осуждение травли как явления при понимании причин поведения каждого участника.
- 2.5. Отказ от позиции «жертва-преследователь» в публичном пространстве, акцент на восстановлении отношений и изменении групповых норм.

3. Профилактическая работа

3.1. Администрация лицея обязана:

- * Обеспечить ознакомление всех участников образовательного процесса с настоящим актом.
- * Организовать регулярное повышение квалификации педагогов по вопросам выявления и профилактики травли.
- * Создать условия для работы Службы примирения (медиации).
- * Обеспечить наличие и доступность ящиков для анонимных обращений, контактов доверенных лиц (психолог, советников лицея).

3.2. Педагогический коллектив обязан:

- * Формировать в классе атмосферу нетерпимости к любым формам насилия.
- * Проводить регулярные классные часы, тренинги на тему коммуникации, эмпатии, разрешения конфликтов.
- * Наблюдать за динамикой отношений в ученических коллективах, обращать внимание на «изгоев», агрессивных лидеров, изменения в поведении детей.
- * Немедленно реагировать на любые сигналы о возможной травле.

3.3. Родители (законные представители) имеют право и обязаны:

- * Знать и поддерживать политику лицея в отношении травли.
- * Воспитывать в детях уважение к другим.
- * Информировать лицей о известных им фактах травли или подозрениях на нее.
- * Сотрудничать с администрацией и педагогами в решении выявленных проблем.

4. АЛГОРИТМ ДЕЙСТВИЙ ПРИ ВЫЯВЛЕНИИ ФАКТА ТРАВЛИ

ШАГ 1: ИНЦИДЕНТ И ПЕРВИЧНОЕ РЕАГИРОВАНИЕ

4.1. Любой сотрудник лицея (педагог, психолог, советники директора, администратор), ставший свидетелем или получивший информацию о возможной травле (от ребенка, коллеги, родителя), немедленно информирует:

- * Классного руководителя класса, где произошел инцидент.
- * Педагога-психолога.
- * Заместителя директора по воспитательной работе.

4.2. Запрещается:

- * Игнорировать сигнал.
- * Публично разбирать ситуацию с участием предполагаемых «жертвы» и «агрессора» без подготовки.
- * Винить пострадавшего («сам виноват»).
- * Требовать от детей немедленного примирения.

ШАГ 2: СБОР ИНФОРМАЦИИ И ОЦЕНКА СИТУАЦИИ (Рабочая группа)

4.3. В течение 24 часов формируется Рабочая группа в составе: заместитель директора по ВР, педагог-психолог, советники директора, классный руководитель.

4.4. Задачи группы:

- * Провести индивидуальные беседы с предполагаемым пострадавшим, предполагаемыми агрессорами, свидетелями (наблюдателями) по отдельности.

- * Оценить серьезность ситуации, частоту инцидентов, баланс сил.
- * Определить круг вовлеченных лиц.
- * Оказать экстренную психологическую поддержку пострадавшему.

4.5. По итогам Рабочая группа констатирует наличие или отсутствие системной травли. Решение фиксируется.

ШАГ 3: ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ

4.6. Классный руководитель информирует родителей:

- * Пострадавшего ребенка — о факте и мерах поддержки. Акцент на сотрудничестве.
- * Ребенка-агрессора — о факте и недопустимости поведения. Акцент на ответственности и совместной работе по изменению поведения.
- * Рекомендуется проводить встречи отдельно.

4.7. При необходимости проводится общее родительское собрание класса (в формате «круглого стола») с привлечением психолога для информирования о политике лицея без разглашения конкретных имен и деталей инцидента.

ШАГ 4: ПЛАНИРОВАНИЕ И ПРОВЕДЕНИЕ ВМЕШАТЕЛЬСТВА

4.8. Рабочая группа разрабатывает индивидуальный план вмешательства, который включает:

- * Для пострадавшего: обеспечение безопасности, постоянная психологическая поддержка, включение в безопасную социальную среду (кружки, проекты).
- * Для агрессора(ов): индивидуальная/групповая психолого-педагогическая работа, осознание последствий своих действий, привлечение к позитивной активности, применение дисциплинарных мер (замечание, выговор) в соответствии с Уставом. В тяжелых случаях — постановка на внутрилицейский учет.
- * Для группы наблюдателей/класса: проведение серии социально-психологических занятий (тренингов) с целью изменения групповых норм, формирования ответственности и навыков противостояния травле.
- * Для родителей: консультации, рекомендации, привлечение к совместной работе.

ШАГ 5: МОНИТОРИНГ И ПОСЛЕДСТВИЕ

4.9. Классный руководитель и психолог осуществляют еженедельный мониторинг ситуации в классе в течение минимум 2 месяцев.

4.10. О ситуации и принятых мерах информируется директор лицея.

4.11. При наличии в лицее Службы примирения (медиации) Настоящий локальный акт разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с поправками к ФЗ, касающимися защиты детей от насилия и агрессии, от 28.12. 2016 г. и 27.06.2018 г., Приказом Минпросвещения России от 23.12.2021 № 991 «Об утверждении порядка выявления несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, осуществления социальной адаптации и реабилитации таких несовершеннолетних, оказания помощи несовершеннолетним, находящимся в трудной жизненной ситуации», Методическими рекомендациями Минпросвещения России и Рособнадзора от 23.05.2019 г. «Методические рекомендации по выявлению, диагностике и профилактике школьной травли (буллинга)», Уставом лицея и направлен на создание безопасной и комфортной образовательной среды, свободной от любых форм насилия, жестокости и дискриминации.

и с согласия всех сторон, ситуация может быть вынесена на рассмотрение для восстановительных процедур.

4.12. В случае, если травля носит криминальный характер (причинение тяжкого вреда здоровью, вымогательство, распространение порнографических материалов и т.д.),

администрация лицея обязана проинформировать органы внутренних дел и комиссию по делам несовершеннолетних.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий локальный акт является обязательным для исполнения всеми работниками лицея, обучающимися и их родителями (законными представителями).

5.2. Контроль за исполнением настоящего акта возлагается на заместителя директора по воспитательной работе и педагога-психолога.

5.3. Неисполнение положений данного акта педагогическими работниками рассматривается как нарушение профессиональной этики и должностных обязанностей.